

## คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ การขอสันับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภคและบริโภค

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังขวาง

### ขอบเขตการให้บริการ

#### สถานที่/ ช่องทางการให้บริการ

.สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังขวาง

โทรศัพท์: ๐ ๕๖๐๒-๙๘๑๒

เว็บไซต์: [http:// www.wangkwang.go.th/](http://www.wangkwang.go.th/)

#### ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

### หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

๑.มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังขวาง

### ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

#### ขั้นตอน

๑.ยื่นคำร้อง

๒.เจ้าหน้าที่รับเอกสาร ตรวจสอบเอกสาร

๓.ประสานหน่วยงานภายในจัดส่งน้ำ

#### หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังขวาง

### ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลา ในทันที

## รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

### เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ชุด

## ค่าธรรมเนียม

ไม่เสียค่าธรรมเนียม

## การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง โทรศัพท์: ๐ ๕๖๐๒-๙๘๑๒

หรือ เว็บไซต์ [http:// www.wangkwang.go.th/](http://www.wangkwang.go.th/)

# คำร้องขอสนับสนุนน้ำเพื่ออุปโภค/บริโภค

## องค์การบริหารส่วนตำบลวังกวาง

เขียนที่บ้านเลขที่.....หมู่ที่..... ตำบลวังกวาง

อำเภอ น้ำหนาว จังหวัดเพชรบูรณ์

เรื่อง ขอรับการสนับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภค/บริโภค

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลวังกวาง

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....มีความประสงค์

ขอรับการสนับสนุนน้ำ ( ) อุปโภค ( ) บริโภค ( ) เพื่อใช้ในการ.....

.....จำนวน.....ลิตรโดยนำส่งที่.....

.....บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปนี้

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

(ตำแหน่ง).....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ

(นายมนูญ คำแพร )

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลวังกวาง

ได้ดำเนินการจ่ายน้ำแล้วเมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ).....ผู้ส่งน้ำ

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้รับน้ำ

(.....)

**หมายเหตุ** เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการพิจารณา กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน และส่งคำร้องขอล่วงหน้า

อย่างน้อย ๒ วันทำการ